



# La Caisse des Ecoles de la VILLE DE CALAIS

(+ 80000 hab.- Pas-de-Calais)

*Porte d'entrée vers les îles britanniques, point de passage des Anglais vers le continent, Calais (75 000 habitants) jouit d'une accessibilité remarquable liée au trafic maritime, au tunnel sous la Manche, à deux autoroutes et à des liaisons ferroviaires à grande vitesse vers Londres, Paris ou Bruxelles. Cette position géographique exceptionnelle favorise une concentration naturelle de passagers et de marchandises.*

*La Ville multiplie les initiatives pour mettre cette situation géographique à profit. Calais mène ainsi des projets de grande envergure pour créer les conditions favorables d'attractivité économiques, touristiques et culturelles. Son cadre de vie, Calais le renforce aussi en misant sur la reconquête et la valorisation de son patrimoine.*

## RECRUTE selon conditions statutaires

### Un Responsable du dispositif du Programme de Réussite Educative (h/f)

#### Mission globale:

Mise en œuvre des orientations stratégiques de la réussite éducative et coordination du Programme de Réussite Educative (PRE), au cœur d'un partenariat avec les différentes institutions et la famille, tout en gérant le dispositif dans ses aspects financiers, administratifs, juridiques et organisationnels

#### Activités :

- Définir les parcours individualisés des enfants et adolescents repérés comme ayant des difficultés particulières et nécessitant un accompagnement individualisé
- Piloter, monter, suivre, animer, évaluer le dispositif dans son entier et veiller à la mobilisation et la coopération des acteurs pluridisciplinaires, en cohérence avec les parcours individualisés des enfants et des adolescents, et les différentes interventions déjà en cours dans la famille.
- Elaborer un budget prévisionnel précis des actions utiles au dispositif.
- Rechercher sur le territoire des ressources pour élaborer de nouvelles actions et rechercher de nouveaux partenariats financiers pour permettre la réalisation des projets.
- Encadrer les référents dans l'accompagnement des familles et des enfants et adolescents
- Procéder aux achats publics nécessaires dans le cadre du budget alloué au PRE
- Elaborer les différents documents administratifs et juridiques nécessaires à la mise en œuvre du dispositif, en adéquation avec les procédures de la Ville de Calais, de sa Caisse de Ecoles, de l'Etat, et des institutions partenaires du PRE.

#### Profil :

**BAC + 5 dans le domaine des sciences de l'éducation ou sciences sociales**

**Expérience très appréciée dans ce type de dispositif socio-éducatif.**

**Maîtrise du cadre d'intervention du dispositif du PRE, du plan de cohésion sociale et de la politique de la Ville.**

**Expérience managériale avérée.**

Bonnes connaissances du cadre réglementaire du fonctionnement des collectivités territoriales, du cadre réglementaire des politiques publiques de l'enfance et de la jeunesse, du droit de la famille et de la protection de l'enfance, du développement psychologique et cognitif de l'enfant, de l'environnement professionnel du secteur de l'Education et du secteur Social en général.

Bonnes connaissances des ressources du territoire en matière de scolarité, loisirs, santé, parentalité et de l'environnement local.

Maîtrise de la méthodologie de projets. Bonne connaissance des procédures d'achats publics.

Grande aisance relationnelle et sens de la négociation. Capacités rédactionnelles et maîtrise de la bureautique.

Esprit créatif. Disponibilité. Permis B

#### Conditions d'exercice : Cadre d'emploi des Attachés Territoriaux

Si recrutement contractuel : contrat de 3 ans éventuellement renouvelable 1 fois.

**Adresser les candidatures avant le 10 Novembre 2020** (CV, lettre de motivation, dernier arrêté de position administrative et/ou attestation d'inscription sur liste d'aptitude) à :

**Mme le Maire**

**Cellule Recrutement**

**« Recrutement d'un Responsable du PRE »**

**Place du Soldat inconnu CS 30329 - 62107 Calais cédex Ou par mail : [recrutement@mairie-calais.fr](mailto:recrutement@mairie-calais.fr)**